



## **GEMEINDE CHURWALDEN**

Die Gemeinde Churwalden sucht per sofort oder nach Vereinbarung eine/n engagierte/n

### **Mitarbeiter/-in Werkdienst** (Pensum 100 %)

#### **Ihr Aufgabengebiet:**

- Unterhalts- und Reparaturarbeiten von resp. an gemeindeeigenen Strassen, Wegen, Plätzen, Alpen, Friedhöfen, Bächen, Grünflächen, Spiel- und Grillplätzen
- Winterdienst und Leistung von Pikettdienst gemäss Pikettplan
- Allenfalls Einsätze als Winterdienst-Piketttchef (bei entsprechender Erfahrung/Qualifikation)
- Abfallbewirtschaftung
- Mithilfe bei diversen Veranstaltungen
- Administrative Arbeiten wie Arbeitsrapportierung, Offertbeschaffung gemäss Anweisung der vorgesetzten Person
- Abhängig vom vorhandenen Arbeitsvolumen können Ihnen auch andere, nicht werkdiensttypische Arbeiten zugeteilt werden

#### **Ihr Profil:**

- Sie haben eine abgeschlossene Berufslehre im handwerklichen Bereich
- Idealerweise haben Sie Erfahrung im Unterhalt öffentlicher Infrastrukturen und/oder im Winterdienst
- Sie sind den Umgang mit Maschinen und Geräten gewohnt und besitzen den Fahrausweis der Kategorie B
- Sie sind bereit, ausnahmsweise auch nachts, an Wochenenden und an Feiertagen zu arbeiten.
- Im Umgang mit Mitarbeitenden und Vorgesetzten sind Sie kollegial und loyal, mit der Bevölkerung und mit Gästen freundlich und hilfsbereit
- Selbständige Arbeitsweise, Flexibilität und Belastbarkeit runden Ihr Profil ab
- EDV-Grundkenntnisse (Word, Excel etc.) von Vorteil

#### **Darauf können Sie sich freuen:**

- Vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit im Dienste der Allgemeinheit
- Kleines, kollegiales und motiviertes Arbeitsteam
- Interessantes Tätigkeitsfeld in einer überschaubaren Organisation, welche sich im Wandel befindet
- Aussicht auf allfällige Vorarbeiter-Funktion (bei entsprechender Erfahrung/Qualifikation)

Die Anstellungsbedingungen und Entlöhnung richten sich nach dem kantonalen Personalrecht.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen der Leiter Werkdienst Mario Dallemule (Tel. +41 79 601 14 73, [werke@churwalden.ch](mailto:werke@churwalden.ch)) gerne zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung mit Foto an: Gemeinde Churwalden, Personaldienst, Rathaus, 7075 Churwalden oder per Mail an [yvonne.bischofberger@churwalden.ch](mailto:yvonne.bischofberger@churwalden.ch).